

IX. TABELA REKRUTACYJNA

data rozmowy kwalifikacyjnej:

.....
Nazwisko i imię ucznia

Zasady rekrutacji w skali punktowej				Wypełnia Komisja	
za co?		sposób obliczania punktów	maks. ilość punktów		
egz. ósmo-klasisty	język polski	suma procentów z dwóch części egzaminu razy 0,35	70 p.		
	matematyka				
	język obcy nowożytny	liczba procentów razy 0,3	30 p.		
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej	język polski	celujący – 18 p. bardzo dobry – 16 p. dobry – 14 p. dostateczny – 6 p. dopuszczający – 0 p.	72 p.	X	
	język obcy				
	matematyka				
	średnia z pozostałych przedmiotów zadeklarowanych na poziomie rozszerzonym :				
tytuł finalisty w olimpiadzie przedmiotowej lub konkursie przedmiotowym		10 p. + 8 p.	18 p.		
konkurs tematyczny lub interdyscyplinarny		laureat 6 p. + 2 p.			
		finalista 5 p. + 2 p.			
osiągnięcia sportowe (1-3 miejsce) na szczeblu		ogólnopolskim 6 p. wojewódzkim 4 p. powiatowym 2 p.			+2 p.
osiągnięcia artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym		3 p.			
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem		7 p.	7 p.		
wolontariat lub aktywność społeczna		3 p.	3 p.		
razem:			200 p.		

Zakwalifikowani do postępowania rekrutacyjnego mogą zostać uczniowie, którzy

- otrzymali na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - ocenę zachowania nie niższą niż **dobra**
 - oceny z przedmiotów nie niższe niż **dostateczne**
 - ocenę z religii nie niższą niż **dobra**
 - średnią ze wszystkich przedmiotów nie niższą niż **4.00**
 - w przypadku przedmiotów zadeklarowanych na poziomie rozszerzonym oceny nie niższe niż **dobra**
- otrzymali z egzaminu ósmoklasisty minimum 70% punktów możliwych do uzyskania.

PODANIE

Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej czteroletniego Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego w Sokołowie Podlaskim w roku szkolnym 2019/2020.

Chciał(a)bym skorzystać w ciągu nauki z następujących rozszerzeń przedmiotowych:

-
-
-

I. DANE O KANDYDACIE

1. Nazwisko..... Imiona

2. Data urodzenia Miejsce urodzenia

3. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Adres stałego zameldowania

5. Uczeń (uczennica) należy do obwodu Szkoły Podstawowej nr

adres

II. DANE O RODZICACH (PRAWNYCH OPIEKUNACH) KANDYDATA

1. Imiona rodziców

2. Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów)

..... tel.

3. Miejsce pracy (adres) ojca (opiekuna)

.....tel.

4. Miejsce pracy (adres) matki (opiekunki)

.....tel.

.....
(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

.....
(podpis kandydata)

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że: Administratorem Państwa danych osobowych jest Towarzystwo Salezjańskie - Inspektorat św. St. Kostki w Warszawie, organ prowadzący Zespół Szkół Salezjańskich im. Henryka Sienkiewicza w Sokołowie Podlaskim.

Ogólna klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie szkoły: www.sdb.pl.

III. INFORMACJA O KANDYDACIE

Zainteresowania (hobby):

Ewentualne dysfunkcje:

Znajduje się pod opieką poradni psychologiczno-pedagogicznej:

Motywacja przyścia do szkoły:

Języki obce – angielski i niemiecki jako obowiązkowe

Oczekiwania rodziców w stosunku do Szkoły:

.....
.....

V. ZOBOWIĄZANIE UCZNIĄ I RODZICÓW do przestrzegania prawa szkolnego

1. Jest mi znany katolicki charakter szkoły salezjańskiej w Sokołowie Podlaskim i akceptuję stosowany w niej system wychowawczy wg zasad pedagogiki św. Jana Bosko.
2. Akceptuję statut i regulaminy szkoły oraz zobowiązuję się do postępowania zgodnego z ich ustaleniami.
3. Ponoszę odpowiedzialność materialną za wyposażenie szkoły w przypadku jego celowego zniszczenia.
4. Zobowiązuję się do współpracy ze szkołą w zakresie uzyskiwania jak najlepszych wyników w nauce i wychowaniu.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wynikające z natury funkcjonowania szkoły.
6. Zapoznaliśmy się z zasadami określającymi warunki finansowe pobytu dziecka w szkole i oświadczamy, że jesteśmy gotowi je wypełniać przez okres czteroletniej nauki.
7. W przypadku stwierdzenia faktu posiadania i użycia oraz podejrzenia posiadania i użycia narkotyków, alkoholu lub innych środków odurzających wyrażam(y) zgodę na przeprowadzenie podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych testów na obecność ww. środków. Na testy może skierować Ksiądz Dyrektor bądź osoba przez niego upoważniona. Zobowiązuję(jemy) się do pokrycia kosztów tych działań, jeżeli testy potwierdzą obecność zabronionych substancji. Jednocześnie też wyrażam(y) zgodę na przeszukanie rzeczy osobistych dziecka w obecności przedstawiciela Szkoły.

.....
(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

.....
(podpis kandydata)

VI. DODATKOWE ZAJĘCIA EDUKACYJNE

Zapoznaliśmy się z warunkami finansowymi pobytu dziecka w szkole i oświadczamy, że jesteśmy gotowi je wypełniać przez okres czteroletniej nauki. Deklarujemy opłaty za poszerzoną ofertę zajęć obowiązkowych i dodatkowe zajęcia pozalekcyjne realizowane w szkole w wysokości ustalonej na dany rok szkolny.

.....
(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

VII. ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU DZIECKA

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.) wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowany podczas pobytu mojego dziecka w szkole, w szczególności podczas uroczystości i zabaw organizowanych w szkole, zajęć dydaktycznych, a także wycieczek, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Wykorzystanie wizerunku ma na celu promowanie działalności szkoły oraz osiągnięć i umiejętności dziecka. Zgoda dotyczy wizerunku zarejestrowanego w latach nauki mojego dziecka w Salezjańskim Liceum Ogólnokształcącym w Sokołowie Podlaskim. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż zdjęcia mogą zostać umieszczone w gablotach, kronikach, w materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej szkoły.

Sokołów Podlaski, dnia

.....
(podpis rodziców lub opiekunów)

IV. ZAŁĄCZNIKI DO PODANIA

<input type="checkbox"/> oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej	<input type="checkbox"/> podpisane 2 fotografie form. legitymacyjnego
<input type="checkbox"/> oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	<input type="checkbox"/> opłata rekrutacyjna
<input type="checkbox"/> skrócony odpis aktu urodzenia	<input type="checkbox"/> życiorys
<input type="checkbox"/> świadectwo chrztu	<input type="checkbox"/> opinia katechety lub opinia księdza proboszcza
	<input type="checkbox"/> inne dokumenty

VIII. POTWIERDZENIE PRZEZ KANDYDATA WOLI PODJĘCIA NAUKI W SŁO w Sokołowie Podlaskim z ustalonymi ROZSZERZENIAMI – wypełniane po decyzji o przyjęciu do szkoły.

1.

3.

2.

4.

.....
(data potwierdzenia woli)

.....
(podpis kandydata)

Potwierdzam odbiór ww. dokumentów

.....
(data)

.....
(podpis)